

5e MR-vergadering

Antonius
BASISSCHOOL



Datum:

Donderdag 07-05-2026

Tijd:

19u00 - 20:55

Locatie:

Online

Aanwezigen:

- OMR (Vincent, Edwin, Marlie)
- PMR (Inge, Wendy, Sabine)
- Directie (Vera)

Agenda

1. Opening
2. Notulen en actiepunten vorige vergadering
 - a. Vrijwillige ouderbijdrage verantwoording
3. GMR
4. Onderwijshuisvesting
5. Werkverdelingsplan
6. Groepenindeling schooljaar 2026-2027
7. Overige schoolse en bovenschoolse zaken
8. BHV-nieuws
9. Ingekomen post
10. Rondvraag



Actiepunten vorige vergadering

- A. Terugkoppeling vrijwillige ouderbijdrage andere SPOZ-scholen door directie.
- B. Directie komt terug op en deelt nodige informatie over volgend schooljaar (formatie, groepenindeling).
- C. Terugkoppeling OR deelt directie met secretaris MR, dit wordt gedeeld met MR.

1. Notulen huidige bijeenkomst - open gedeelte

1. Opening

2. Notulen en actiepunten vorige vergadering

- **A. Terugkoppeling vrijwillige ouderbijdrage andere SPOZ-scholen door directie.**
Ligt nog bij directieberaad. Wordt vervolgd.
- **B. Directie komt terug op en deelt nodige informatie over volgend schooljaar (formatie, groepenindeling).** Zie punt 6.
- **C. Terugkoppeling OR deelt directie met secretaris MR, dit wordt gedeeld met MR.** Gesprek is goed verlopen. Wat zaken verkend. Intentie is om gebruik te maken van elkaars expertise. Vernieuwing ouderraad is besproken, er nemen veel ouders afscheid (ivm verlaten van kind Antoniusschool o.a.). Het was een fijn en open gesprek met conclusie dat bewust moet worden gelet op de communicatie tussen school en OR. Een agenda/draaiboek voor OR is besproken. Bij iedere OR-vergadering zal een MT-lid aansluiten (Rian, Mascha of Vera). Meerdere collega's hebben dan weet van wat speelt bij de OR en kunnen hierin communiceren met het team. Ouderraad wordt gevraagd om in het jaarrooster aan te geven wanneer een OR-vergadering of activiteit wordt ingepland (prettig om te weten voor teamleden).

3. GMR

- Er heeft in de tussentijd geen GMR-vergadering plaatsgevonden.
- Mogelijke redenen dat er geen ouderpeiling uitgezet is binnen SPOZ over een mogelijke extra vrije week schooljaar '26-'27: zoals responspercentages, welk percentage wil bereikt worden. Wellicht met oog op de toekomst hier een scenario voor hebben? Er zijn schoolbesturen die ervoor kiezen om wel een extra week 'vrij' te plannen voor leerlingen in de week tussen meivakantie en zomervakantie. Het is wel belangrijk hoe deze week genoemd wordt (studieweek of vrije week, i.v.m. BSO/opvang). Vakantierooster '26-'27 wordt z.s.m. gedeeld (actiepunt A).

4. Onderwijshuisvesting

- In tijdelijke huisvesting wordt gekeken naar de isolatie. Ook de riolering wordt gecheckt door v.d. Buijs.
- Nieuwe wijk die komen gaat in Klein Zundert. Er is nog niet veel duidelijk bij directie. Q3 2027 start bouw. Realisatie in 2029.
- Buitenruimte: de wadi. Staat lang vol bij regenval. Vanuit gemeente vraag uitgedaan: offerte bij DonkerGroen om te draineren. Wadi heeft meeste aandacht. Er is ook een aanvraag gedaan bij de gemeente voor een hekwerk eromheen.
- Er gaan van mei tot augustus 2026 wegwerkzaamheden plaatsvinden op de Klein Zundertseweg. De straat wordt opnieuw gevormd en opnieuw geasfalteerd.

5. Werkverdelingsplan

- 4 mei heeft het team samengezeten en het werkverdelingsplan en vervangingsprotocol vastgesteld. Weinig tot geen aanpassingen. Hier hoort ook het jaarrooster bij, dat z.s.m. gedeeld gaat worden met het team.

6. Groepenindeling schooljaar 2026-2027

- Het is democratisch bepaald met het team (in heterogene groepjes mochten teamleden ideeën gedeeld worden, maar ook via de mail). De opdracht om in school- en groepsbelang te denken. Kwaliteit, duurzaamheid. Ook knelpunten zijn besproken. Er zijn verschillende voorbeelden gedeeld, meerdere opties.
- Er is ruimte voor 14 groepen, dit is afhankelijk van rijksbijdrage (som geld per leerling). Alle leerlingen samen zorgt ervoor dat je bepaald budget hebt. Streven is ongeveer 80% personele inzet, 20% materiële inzet (bv. materialen/ict/onderhoud/schoonmaak). Er wordt gekeken wat kan met het budget. Gemiddelde van 25 leerlingen is één leerkracht. Je hebt startende leerkrachten, gespecialiseerde leerkrachten etc. Antoniuschool is een grotere school en heeft hierdoor meer onderwijsondersteuning in de vorm van onderwijsassistenten/leerkrachtondersteuners.
- In het bestuursformatieplan staat aantal leerlingen beschreven. Je gebruikt de februaritelling van het voorgaande schooljaar. Antonius heeft al wel een paar keer een bedrag voor groeiformatie gekregen. Er wordt gekeken naar een kalenderjaar. In oktober worden de mogelijkheden al besproken voor het volgende schooljaar.
- 15 groepen formeren is komend schooljaar niet haalbaar.
- Organisatorisch gezien is de kans groot dat in de twee lokalen bij Levenslust een enkele groep en een combinatiegroep komen. Dit is dus voor geen enkele jaargroep gunstig. De bovenbouw is ten opzichte van de onder- en middenbouw zelfstandiger en daarom de voorkeur dat groep 8 en groep 7-8 hier geplaatst gaan worden. Ze kunnen zelfstandig naar het hoofdgebouw lopen waar nodig.

- Hoe wordt ervoor gezorgd dat de combinatiegroepen samenkomen met de enkelvoudige groepen (actiepunt B).
- Alle groepen worden volgend schooljaar weer gehusseld. De Antonius gaat hierbij wederom de leerlingen en ook ouders betrekken. Eerst groepsformatie delen met ouders en de informatie dat er weer een hussel plaatsvindt (actiepunt C).
- MR heeft in deze situatie adviesrecht, geen instemmingsrecht. PMR moet formeel instemmen.

7. Overige schoolse en bovenschoolse zaken

- Geen op- of aanmerkingen.

8. BHV-nieuws

- Met Koningsspelen waren er een aantal ongelukjes op de grindpaden op het schoolplein. Dat wordt meegenomen door het team/koningsspelenorganisatie.
- Er staat een nieuwe vluchtoefening op de planning.

9. Ingekomen post

- N.v.t.

10. Rondvraag

- Zittingstermijn twee nieuwe MR-leden. Volgend schooljaar wordt dit tijdens de eerste vergadering opgepakt.



Actiepunten uit deze vergadering

- A. Studiedagen Antoniuschool worden gedeeld door directie.
- B. Wens vanuit MR dat beschreven wordt welke activiteiten samen worden gedaan: inzichtelijk maken per jaargroepen 3-4 / 5-6 / 7-8 (o.a. uitstapjes/circuit).
- C. Eerst groepsformatie delen met ouders en hen attent maken op hussel (vóór Hemelvaart), alvorens wordt gedeeld in welke groep een kind komt (later).
- Volgende vergadering donderdag 11 juni, hierin worden conceptdata MR-vergadering vastgesteld voor volgend schooljaar.